**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение**

**«Нежинский лицей Оренбургского района»**

**Приказ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № 494 |  |  | от 15 сентября 2022 года |

Об утверждении плана мероприятий по подготовке к

государственной итоговой аттестации обучающихся

по образовательным программам среднего общего

образования в 2022-2023 учебном году

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 г. № 190/1512 и во исполнении приказа РУО № 299 от 26.08.2022 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по подготовке к государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам среднего общего образования в 2022-2023 учебном году (Приложение 1).
2. Заместителю директора по УВР Ишкаева С.А.:

2.1. Обеспечить своевременное и качественное исполнение мероприятий, включенных в вышеуказанный план.

2.2. Провести разъяснительную работу среди педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА-11, участников ГИА-11 и их родителей (законных представителей) о порядке проведения государственной итоговой аттестации в 2023 году.

1. Заместителю директора по НИР Кучаевой Г.Б. обеспечить исполнение мероприятий методической направленности по подготовке обучающихся по образовательным программам основного общего образования в 2022-2023 учебном году.
2. Учителям – предметникам (Исмухамбетова А.Н., Ишкаевой С.А., Давыдовой О.А., Сумкиной Ю.И., Ахматовой Ф.К., Дуйсембаевой А.А., Борцову М.А., Усманову А.М.Федоровой А.М.) осуществлять еженедельный мониторинг подготовки обучающихся к ЕГЭ.

4. Исполнение настоящего приказа возложить на Ишкаеву С.А., зам. директора по УВР.

5.Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор Ж.Б. Джуламанова

С приказом ознакомлены:

Ахматова Ф.К.

Борцов М.А.

Дуйсембаева А.А.

Остафийчук Г.К.

Сумкина Ю.И.

Исмухамбетова А.Н.

Усманов А.М

Федорова АМ

Ишкаева С.А

Исмухамбетова А.Н.

Бурматова М.С.

Есказина К.З

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к приказу № 494 от 15.09.2021 г. МАОУ «Нежинский лицей Оренбургского района» |
|  |  |

**План мероприятий по подготовке**

**к государственной итоговой аттестации обучающихся**

**МАОУ «Нежинский лицей Оренбургского района»,**

**освоивших образовательные программы среднего общего образования**

**(2022 - 2023 учебный год)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/  п | Основные мероприятия | Срок исполнения | Ответственные |
| **Раздел 1. Анализ проведения ЕГЭ в 2022 году** | | | |
| 1 | Подготовка и анализ статистических отчетов по итогам ЕГЭ в 2022 году и определение основных направлений работы лицея по подготовке к ЕГЭ в 2022-2023 уч. г. | июль-август 2022 г. | Сумкина Ю.И. |
| 2 | Анализ результатов ЕГЭ 2022 года на августовском педсовете: | 26.08.2022 г. | Ишкаева С.А., зам. Директора по УВР |
|  | **Раздел 2. Нормативное и ресурсное обеспечение** | |  |
| 2.1 | Изучение нормативно-правовой базы проведения государственной итоговой аттестации в 2022-2023 учебном году:   * на совещании при директоре; * на методических совещаниях; * на классных часах, родительских собраниях | Сентябрь  - май | Ишкаева С.А.., зам. дир. по УВР, классные руководители |
| 2.2 | Регулирование процедурных вопросов подготовки и проведения ГИА через издание системы приказов по лицею | В течение года | Директор лицея |
| 2.3 | Изучение инструкций и методических материалов на заседаниях предметных кафедр учителей:   * изучение демоверсий, спецификации, кодификаторов, методических и инструктивных писем по предметам; * изучение технологии проведения ЕГЭ | В течение года | Ишкаева С.А.., зам. дир. по УВР, руководители  ПК |
| 2.4 | Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) об особенностях проведения ЕГЭ, ГВЭ и ответственности за нарушение порядка проведения ГИА в 2023 году (под роспись) через:  информационные письма;  информационные плакаты;  родительские собрания;  средства массовой информации;  инструктажи и классные часы;  телефон «горячей линии» (размещен на сайте УО);  сайты Управления образования и ОО | В течение всего периода подготовки | Ишкаева С.А.., зам. директора по УВР |
| 2.5 | Участие в совещании для руководителей ОО:  - о приоритетных направлениях деятельности УО и ОО в рамках подготовки к ГИА по образовательным программам среднего общего образования;  нормативно-правовая база, регламентирующая организацию и проведение ГИА-11;  государственная оценка качества образования, полученная в ходе проведения ГИА-11 | В течение года | Ж.Б. Джуламанова, директор лицея |
| 2.6 | Участие в семинарах и совещаниях для заместителей руководителей ОО:  об итогах анализа школьных программ (планов) по подготовке выпускников 11 классов к ГИА в 2022-2023 учебном году;  нормативно-правовое и информационное обеспечение проведения ГИА-11;  подготовка к проведению пробных экзаменов по предметам по выбору;  подготовка к проведению пробных экзаменов по математике и русскому языку | Октябрь 2022 г.  Декабрь 2022 г.  Январь 2023 г.  Март 2023 г. | Ишкаева С.А.., зам. директора по УВР,  Учителя-предметнки, работающие в 11 классе |
| 2.7 | Использование Интернет-ресурсов ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений», ФГБУ «Федеральный центр тестирования» | В течение всего периода | Ишкаева С.А.., зам. директора по УВР, учителя -предметники |
| 2.8 | Подготовка приказов по лицею:  о проведении государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования, в 2023 году;  о проведении входных мониторинговых работ, мониторинговых работ за 1 полугодие по русскому языку, математике в 11 классе;  о проведении итогового сочинения (в том числе пробного);  о мониторинге управленческой деятельности администрации лицея по организации работы с выпускниками группы «риска» и высокомотивированными обучающимися в рамках подготовки к ГИА-11;  об итогах мониторинга управленческой деятельности администраций ОО по организации работы с выпускниками группы «риска» и высокомотивированными обучающимися в рамках подготовки к ГИА-11  о проведении пробных экзаменов в форме ЕГЭ. | В течение года | Ишкаева С.А.., зам. директора по УВР |
|  | **Раздел 3. Кадры** | |  |
| 3.1 | Проведение инструктивно-методических совещаний:   * анализ результатов ЕГЭ в 2021-2022 на заседаниях   ПК учителей - предметников;  -изучение проектов КИМов на 2022-2023 учебный год;   * изучение нормативно-правовой базы проведения ГИА в   2022-2023 учебном году | Октябрь  по мере поступления | руководители  предметной кафедры учителей-предметников,  Ишкаева С.А.., зам. дир. по  УВР |
| 3.2 | Участие учителей-предметников в мастер-классах и обучающих семинарах на базе ОПМК | ноябрь 2022 г.  январь 2023 г.  март 2023 г. | Ишкаева С.А.., зам. Директора по УВР, учителя-предметники |
| 3.3 | Участие учителей лицея в заседаниях районных методических объединений учителей русского языка и литературы, математики, физики, химии, истории и обществознания, биологии иностранных языков по выявлению причин низких результатов обучения по предметам | Сентябрь- май | Учителя - предметники |
| 3.4 | Рассмотрение педагогическим советом вопросов, отражающих проведение ГИА:   * утверждение выбора обучающимися экзаменов государственной итоговой аттестации; * о допуске обучающихся к ГИА; | Март  Май | Ишкаева С.А.., зам. директора по УВР |
| 3.5 | Внутришкольный контроль деятельности учителей-предметников по вопросам:  изучения и использования документов, определяющих содержание КИМ (демоверсии, спецификации, кодификаторы);  заполнения бланков ответов выпускниками;  изучения и использования критериев оценивания работ;  изучения нормативных актов, регламентирующих проведение экзаменов в форме ЕГЭ | Октябрь 2022  Декабрь 2022  Январь 2023 | Ишкаева С.А.., зам. директора по УВР |
|  | **Раздел 4. Организация. Управление. Контроль** | |  |
| 4.1 | Формирование базы данных выпускников лицея | Октябрь-декабрь 2022г.,  январь-апрель 2023 г. | зам. директора Ишкаева С.А. по УВР, Сляднева О.Ю., зам. директора по ШИС |
| 4.2 | Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ЕГЭ в 2023 году | Октябрь 2022г. | Ишкаева С.А., зам. директора по УВР |
| 4.3 | Сбор предварительной информации о выборе предметов для прохождения ГИА в форме ЕГЭ через анкетирование выпускников 11 классов | Октябрь 2022г. | Классный руководитель |
| 4.4 | Проведение административных контрольных работ в форме ЕГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору обучающихся | В течение учебного года | Ишкаева С.А ., зам. директора по УВР |
| 4.5 | Проведение диагностических срезов по повторению изученного материала с использованием вариантов КИМ ГИА предыдущих лет | В течение учебного года | Ишкаева С.А Зам. дир. по  УВР |
| 4.6 | Организация и проведение индивидуально-групповых консультаций по предметам, выбранным для сдачи экзаменов | В течение учебного года | Ишкаева С.А ., зам. директора по УВР |
| 4.7 | Организация индивидуальной работы с обучающимися группы «риск» 11 класса:  - летняя сессия (по итогам результатов контрольных работ в 10 классе)  - еженедельный мониторинг индивидуальной работы с обучающимися группы «риск» 11 классов. | Август 2022  Сентябрь - май 2023 | Ишкаева С.А Зам. директора по УВР |
| 4.8 | Организация работы ОЗШ «Шаг в будущее» по программе «Путь к успеху» (10,11 классы):  - Муниципальная акция «ЕГЭ на 100» по русскому языку (Верещагина Н.Г., директор, учитель русского языка и литературы МБОУ «Европейский лицей»).  - Муниципальная акция «Сдай ЕГЭ успешно» по математике профильного уровня (Баскакова С.В., учитель математики, руководитель РМО учителей математики МБОУ «Ленинская СОШ»)  - муниципальные консультации по биологии (тьютор – Шумова С.Ю., учитель биологии МБОУ «Лицей № 1 п. Первомайский»):  Изменения в Ким 2023 года.  Занятие № 2  Эволюция живой природы. Происхождение человека.  Занятие № 3  Экосистемы и присущие им закономерности  Занятие № 4  Общебиологические закономерности. Установление последовательности Занятие № 5  Общебиологические закономерности. Человек и его здоровье. Работа с таблицей Занятие № 6  Биологические системы и их закономерности  Занятие № 7  Применение биологических знаний и умений в практических ситуациях  Занятие № 8  Работа с изображением биологического объекта  Занятие № 9  Анализ биологической информации  Занятие № 10  Обобщение и применение знаний о человеке и многообразии организмов Занятие № 11  Обобщение и применение знаний об эволюции органического мира и экологических закономерностях в новой ситуации  Занятие № 12  Решение задач по цитологии на применение знаний в новой ситуации Занятие № 13  Решение задач по генетике на применение знаний в новой ситуации.  - муниципальные консультации по информатике (тьютор – Пашова И.Ю., учитель информатики МБОУ «Европейский лицей»):  Занятие № 1  Особенности проведения ЕГЭ по информатике.  Занятия № 2-3  Системы счисления  Занятия 4-7  Информация  Занятия 8-10  Алгебра логики  Занятия 11-15  Информационные технологии  Занятия 16-19  Алгоритмизация  Занятия 20-30  Основы программирования  Занятия 31-35  Тренинг по вариантам  - муниципальные консультации по химии (тьютор – Пятина М.С., учитель химии, заместитель директора по УВР МБОУ «Подгороднепокровская СОШ»):  Занятие № 1  Анализ результатов ЕГЭ по химии 2022 года. Структура КИМ ЕГЭ. Изменения в КИМ 2023 года в сравнении с КИМ 2022 года.  Занятие № 2  Окислительно-восстановительные реакции.  Занятие № 3  Химические свойства галогенов и их соединений с точки зрения изменения степени окисления.  Занятие № 4  Химические свойства соединений серы с точки зрения изменения степени окисления.  Занятие № 5  Химические свойства соединений азота с точки зрения изменения степени окисления.  Занятие № 6  Химические свойства соединений фосфора с точки зрения изменения степени окисления.  Занятие № 7  Химические свойства соединений марганца с точки зрения изменения степени окисления.  Занятие № 8  Химические свойства соединений хрома с точки зрения изменения степени окисления.  Занятие № 9  Химические свойства соединений железа с точки зрения изменения степени окисления.  Занятие № 10  Химические свойства соединений меди с точки зрения изменения степени окисления.  Занятие № 11  Химические свойства пероксида водорода с точки зрения изменения степени окисления.  Занятие № 12 Практикум по решению задач  Занятие № 13 Реакции ионного обмена.  Занятие № 14 Практикум по решению задач  Занятие № 15 Практикум по решению задач  Занятие № 16  Взаимосвязь неорганических соединений.  Занятие № 17 Практикум по решению задач  Занятие № 18  Установление молекулярной и структурной формул вещества.  Занятие № 19 Практикум по решению задач  Занятие № 20 Практикум по решению задач  Занятие № 21  Взаимосвязь органических соединений.  Занятие № 22 Практикум по решению задач  Занятие № 23 Практикум по решению задач  Занятие № 24,25,26,27,28  Решение сложных расчетных задач.  - муниципальные консультации по физике (тьютор – Герцог Е.М., старший преподаватель ФГБОУ ВО «ОГПУ»):  - муниципальные консультации по английскому языку (тьютор – Селезнева Л.А., учитель английского языка, заместитель директора по УВР МБОУ «Европейский лицей»):  Письменная часть:  *Чтение*  - чтение с пониманием основного содержания текста;  - чтение с пониманием структурно-смысловых связей в тексте;   - чтение с полным пониманием информации в тексте. *Грамматика и лексика*  - повторение грамматического материала: формы имен существительных и прилагательных, имен числительных и местоимений, видовременные формы глагола (действительный и страдательный залог), неличные формы глагола (инфинитив, причастие, герундий);  - использование словообразования в связном тексте, практика в выполнении заданий на использование словообразования в связном тексте;   -использование лексических единиц в связном тексте, практика в выполнении заданий на использование лексических единиц в связном тексте.  *Письмо*  - написание личного письма в соответствии с коммуникативным заданием и в заданном объеме, практика в написании письма личного характера; - создание развернутого письменного высказывания с элементами рассуждения «Мое мнение» в соответствии с коммуникативным заданием и в заданном объеме, практика в написании развернутого письменного высказывания с элементами рассуждения «Мое мнение» в соответствии с коммуникативным заданием и в заданном объеме.  Устная часть:  *Говорение*  - Чтение вслух отрывка из информационного или научно-популярного стилистически нейтрального текста, повторение правил чтения, особенностей ритмико-интонационного оформления различных типов предложений, употребление прямых вопросов на основе рекламного объявления и предложенного плана;  - тренировка в употреблении различных вопросительных конструкций;  - описание фотографии на определенную тему по предложенному плану;  - описание двух фотографий с указанием в них общего и различного и выражением своего предпочтения по предложенному плану.  - *вебинары по русскому языку* (тьюторы – Сивакова Л.А., руководитель РМО, учитель русского языка и литературы МБОУ «Лицей № 1 п. Первомайский», Сысоева Ю.А., учитель русского языка и литературы, заместитель директора по УВР МБОУ «Лицей № 1 п. Первомайский»)  Занятие № 1  Структура КИМ ЕГЭ. Изменения в КИМ 2023 года в сравнении с КИМ 2022 года.  Занятие № 2  Синтаксические нормы  Занятие № 3  Правописание корней  Занятие № 4  Правописание личных окончаний глаголов и суффиксов причастий  Занятие № 5  Правописание Н и НН в различных частях речи  Занятие № 6  [Пунктуационный](javascript:void(0)) анализ  Занятие № 7  Смысловая и композиционная целостность текста  Занятие № 8  Функционально-смысловые типы речи  Занятие № 9  Средства связи предложений в тексте  - *вебинары по обществознанию* (тьютор – Балицкая А.Ф., учитель истории и обществознания, МБОУ «Школа имени Гонышева А.И.»)  Занятие № 1  Анализ результатов ЕГЭ 2022 по обществознанию. Изменения ЕГЭ -2023 (структура Кима, количество баллов и т.д.)  Занятие № 2  Виды знаний. (Познание мира. Формы познания. Виды человеческих знаний. Особенности социального познания). Мышление и деятельность.  Занятие № 3  Многовариантность общественного развития (типы обществ).  Занятие № 4  Постоянные и переменные затраты. (Фирма в экономике. Предприятие. Экономические и бухгалтерские издержки и прибыль. Постоянные и переменные затраты (издержки). Основные принципы менеджмента. Основы маркетинга)  Занятие № 5  Ценные бумаги. (Фондовый рынок, его инструменты. Акции, облигации и другие ценные бумаги)  Занятие № 6  Государственный бюджет. (Основы денежной и бюджетной политики государства. Денежно-кредитная (монетарная) политика. Государственный бюджет. Государственный долг)  Занятие № 7  Понятие власти. Государство, его функции.  Занятие № 8  Система российского права. Законотворческий процесс.  Занятие № 9  Понятие и виды юридической ответственности  - *вебинары по истории* (тьютор – Заика С.С., учитель истории и обществознания, МБОУ «Европейский лицей»)  Занятие № 1  Анализ ЕГЭ-2022 г. по истории. Структура КИМа по истории 2023 года.  Занятие № 2  Задания на знание фактов Великой Отечественной войны.  Занятие № 3  Работа с историческим источником.  Занятие № 4  Муниципальная консультация по заданиям 1 части  Занятие № 5  Задания на установление причинно-следственных связей  Занятие № 6  Умение соотносить информацию, представленную в разных знаковых системах, - историческую карту и текст  Занятие № 7  Задания на аргументацию  Занятие № 8  Муниципальная консультация по заданиям 2 части | октябрь 2022 г. –  апрель 2023 г.  14 октября 2022 г.  30 сентября 2022 г.  Каждый второй понедельник месяца  15.00  Каждый второй и четвертый вторник 13.30  Каждый вторник 15.00  Каждый понедельник  15.00  Каждый понедельник и каждый четверг  16.00  Каждая вторая и четвертая среда месяца 15.00  Третья среда каждого месяца  Третья среда каждого месяца  Третья среда каждого месяца | РУО, Ресурсные центры  Видеоконференция ZOMM  Видеоконференция ZOMM  Видеоконференция ZOMM  видеоконференция ZOOM  видеоконференция ZOOM  Видеоконференция  ZOOM  Видеоконференция  ZOOM  сайт Управления образования  сайт Управления образования  сайт  Управления образования |
| 4.9 | Организация дополнительных занятий по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ в лицее.  Занятия по подготовке к ЕГЭ на базе ВУЗов г. Оренбурга | в период каникул,  2 полугодие 2022-2023 уч. г. |  |
| 4.10 | Контроль за своевременным прохождением рабочих программ | 1 раз в четверть | Ишкаева С.А., зам. директора по УВР |
| 4.11 | Контроль за деятельностью учителей, классных руководителей по подготовке к ГИА | В течение года | Ишкаева С.А ., зам. директора по УВР |
| 4.13 | Сбор заявлений обучающихся 11 класса на экзамены | До 1 февраля 2023 | Ишкаева С.А ., зам. директора по УВР |
| 4.14 | Участие в итоговом сочинение (изложения):  в основной срок;  в дополнительные сроки | Согласно срокам | Ишкаева С.А ., зам. директора по УВР |
| 4.15 | Организация сопровождения и явки обучающихся 11 классов на экзамены | Май, июнь | Администрация |
| 4.16 | Ознакомление выпускников и их родителей с результатами ЕГЭ | июнь | Администрация |
| **5. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов** | | | |
| 5.1 | Организация подготовки учащихся к итоговой аттестации по предметам:  **1.Русский язык:**  - проведение мониторинговых работ обучающихся 11-х классов ОО:  - входная мониторинговая работа;  - контрольная работа за I полугодие;  - анализ полученных результатов;  - организация подготовки учащихся повышенной мотивации к ГИА в ОЗШ «Путь к успеху»;  - подготовка обучающихся к ГИА через учебный план (элективные курсы, изучение предметов углубленного и профильного уровней, обучение в профильных классах);  -подготовка обучающихся к написанию итогового сочинения:  1) Вебинар на тему «Процедура написания итогового сочинения. Особенности написания и критерии оценивания». (тьютор – Нуйкина Н.А., учитель русского языка и литературы МБОУ Павловский лицей имени В.А. Нарывского»).  2) Мастер-классы (в рамках взаимопосещения уроков на базе ОПМК).  4) Написание пробного сочинения.  5) Обучающий семинар для учителей-экспертов по проверке итогового сочинения (Сивакова Л.А, учитель русского языка и литературы, руководитель РМО учителей русского языка и литературы).  6) Проведение РМО учителей русского языка и литературы. Тема: «Анализ написания итогового сочинения» (Сивакова Л.А, учитель русского языка и литературы, руководитель РМО учителей русского языка и литературы.  7) проведение инструктивного совещания с учителями-предметниками с участием заместителей руководителей по УВР по теме: «Зоны риска» ЕГЭ как инструмент управления качеством образования»  8) Написание итогового сочинения | 17 сентября 2022 г.  17 декабря 2022 г.  22 сентября 2022 г.  22 декабря 2022 г.  с 01 октября 2022 г. по 1 мая 2023 г.  по отдельному графику  в течении года  04 октября 2022 г.  05 – 07 октября 2022 г.  12 ноября 2022 г.  8 ноября 2022 г.  22 ноября 2022 г.  24 ноября 2022 г.  07 декабря 2022 г. | УО,  Ишкаева С.А ., зам. директора по УВР |
| 5.2 | **2.Математика:**  Организация работы летней сессии по индивидуальным маршрутам по математике профильного уровня  - проведение мониторинговых работ обучающихся 11 –х классов ОО:  - входная мониторинговая работа;  - контрольная работа за I полугодие;  - анализ полученных результатов;  - организация подготовки обучающихся повышенной мотивации к ГИА в ОЗШ «Путь к успеху»;  - подготовка обучающихся к ГИА через учебный план (элективные курсы, изучение предметов углубленного и базового уровней, обучение в профильных классах);  - проведение инструктивного совещания с учителями-предметниками с участием заместителей руководителей по УВР по теме: «Зоны риска» ЕГЭ как инструмент управления качеством образования»;  - проведение пробного экзамена в форме ЕГЭ; | 15 -24 августа 2022  24 сентября 2022 г.  26 ноября 2022 г.  24 декабря 2022 г.  29 сентября 2022 г.  1 декабря 2022 г.  29 декабря 2022 г.  с 01 октября 2022 г. по 1 мая 2023 г.  по отдельному графику  в течении года  24 ноября 2022 г.  11 апреля 2023 г |  |
| 5.3 | Разработка и использование в работе индивидуальных образовательных маршрутов, в том числе по математике | В течение учебного года | методические объединения учителей-предметников |
|  | **Раздел 6. Информационное обеспечение** | | |
| 6.1 | Оформление информационных стендов в коридоре и в кабинетах с отражением нормативно-правовой базы проведения ГИА 11 классов в 2022-2023 учебном году | Октябрь, март | Ишкаева С.А ., зам. дир. по  УВР |
| 6.2 | Проведение разъяснительной работы среди участников образовательного процесса о целях, формах государственной итоговой аттестации выпускников 11 классов | В течение года | Ишкаева С.А., зам. дир. по  УВР , классные руководители |
| 6.3 | Проведение родительских собраний:   * нормативно-правовая база, регулирующая проведение   ГИА в 2023 году;   * подготовка обучающихся к итоговой аттестации; - проблемы профориентации и правильного выбора предметов для экзаменов в период итоговой аттестации | Октябрь, апрель | Ишкаева С.А ., зам. дир. по  УВР , классные руководители, соц. Педагог |
| 6.4 | Проведение информационно-разъяснительной работы с родителями выпускников с ограниченными возможностями здоровья | В течение учебного года | Ишкаева С.А ., зам. дир. по  УВР |
| 6.5 | Информирование обучающихся и их родителей о портале информационной поддержке ЕГЭ, размещение необходимой информации на сайте лицея | по мере поступления | Ишкаева С.А ., зам. дир. по  УВР |
| 6.6 | Размещение информации по ГИА на сайте лицея:  - до 1 апреля 2023 года - о сроках проведения ГИА-11;  - до 20 апреля 2023 года – о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11;  - до 20 апреля 2023 года – о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций. | Согласно сроков | Ишкаева С.А ., зам. дир. по  УВР , Сляднева О.Ю., зам. директора по ШИС |
| 6.7 | Формирование отчётов по результатам ГИА в 2023 году | Июнь, июль | Зам. дир. по  УВР |
| **Раздел 6. Мероприятия по психолого-педагогическому сопровождению** | | | |
| 6.1 | Участие в работе мобильной группы психологов и проведение коррекционных и тренинговых занятиях в ОО с учащимися по подготовке к итоговой аттестации  - обучение способам саморегуляции и психогигиены;  - обучение психотехническим навыкам самоконтроля;  - *онлайн тренинги* | ноябрь 2022 г.- май 2023 г. | Педагог-психолог Назина И.С. |
| 6.2 | Выявление выпускников, требующих особого психолого-педагогического сопровождения | Сентябрь-октябрь 2022 г. | Зам. директора по УВР  педагог –психолог |
| 6.3 | Проведение анкетирования «Твой выбор» | Октябрь 2022 г. | педагог -психолог |
| 6.4 | Проведение диагностики по самооценки стрессоустойчивости личности  Индивидуальная коррекционно-развивающая работа с учащимися, имеющими низкий уровень стрессоустойчивости | Октябрь-ноябрь 2022 | педагог -психолог |
| 6.5 | Оказание индивидуальной психологической помощи обучающимся | По заявкам ОО | педагог -психолог |
| 6.6 | Оказание индивидуальной психологической помощи родителям. | В течение учебного года | педагог -психолог |
| 6.7 | Индивидуальное и групповое консультирование обучающихся, педагогов, родителей по подготовке к ЕГЭ (по запросу) | весь период | педагог -психолог |
| **Раздел 7. Диагностические процедуры и мониторинговые исследования** | | | |
| 7.1 | Проведение контрольных работ для обучающихся 11 классов:  Русский язык (входной контроль, по текстам МО ОО)  Математика (входной контроль, по текстам МО ОО)  Русский язык (контрольная работа за 1 полугодие, по текстам МО ОО)  Математика (контрольная работа за 1 полугодие, по текстам МО ОО) | сентябрь  декабрь | Ишкаева С.А., Зам. директора по УВР |
| 7.2 | Проведение текущих контрольных работ по предметам по выбору ЕГЭ | 17-22 января 2023 г. | Зам. директора по УВР |
| 7.3 | Проведение пробных экзаменов:  Русский язык (по текстам МО ОО)  Математика (по текстам МО ОО) | Март-апрель | Зам. директора по УВР |
| 7.4 | Промежуточный контроль по математике в 11-х классах | Согласно сроков | Зам. директора по УВР |
| 7.5 | Текущие контрольные работы по русскому языку и математике в 11 классах | Согласно сроков | Зам. директора по УВР |
| 7.6 | Проведение контрольных работ по предметам по выбору ЕГЭ | Согласно сроков | Зам. директора по УВР |
| 7.7 | Проведение регионального экзамена в форме ЕГЭ по русскому языку и математике | Согласно сроков | Зам. директора по УВР |

**С планом мероприятий по подготовке**

**к государственной итоговой аттестации обучающихся 11 классов ознакомлены**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **ФИО** | **Подпись** |
|  | Ахматова Фания Каримовна |  |
|  | Борцов Максим Александрович |  |
|  | Дуйсембаева Алина Аклжановна |  |
|  | Давыдова Олеся Александровна |  |
|  | Исмухамбетова Алтыншаш Наримановна |  |
|  | Остафийчук Гульнара Капиятовна |  |
|  | Сумкина Юлия Игоревна |  |
|  | Федорова Альбина Михайловна |  |
|  | Бурматова Мария Сергеевна |  |
|  | Усманов Альберт Марсельевич |  |
|  | Ишкаева Светлана Александровна |  |
|  | Есказина Канзиля Зарлыковна |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |